

本書を印刷する際の注意点

1. 本書は1部を作成して、建退共支部にご提出下さい。
2. 本書のサイズはA4サイズです。印刷するときは、拡大／縮小率を100%として印刷して下さい。
(印刷メニューにおいて、ページ処理項目の「ページの拡大／縮小」が「なし」になっていることをご確認の上、実行して下さい。)

共済契約者住所変更届 (他の都道府県への所在地変更届)

建設業退職金共済事業本部 殿

令和 年 月 日

申請者 (共済契約者)	住所	〒 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	ご担当者	ご担当部署
	名称			役職・氏名
	代表者			電話番号
				FAX番号

(注) 変更後の共済契約者名等にてお届けください。

都道府県名

都道府県名

下記のとおり から へ住所を変更しましたので、
共済契約者証を添えてお届けします。

記

旧	共済契約者番号	<input type="text"/>	※100番から始まる契約者番号の方は、 共済契約者住所・名称・代表者変更届をご使用ください。					
	住所	<input type="text"/>						
	フリガナ 名称							
	フリガナ 代表者名		電話番号					
			FAX番号					
新	住所	〒 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>						
	フリガナ 名称							
	フリガナ 代表者名		電話番号					
			FAX番号					
事業 の 具 体 的 内 容	建設業 の許可	<input type="checkbox"/> 該当する項目に「レ」 <input type="checkbox"/> 1. 大臣 <input type="checkbox"/> 2. 知事 <input type="checkbox"/> 3. その他	許可番号	<input type="text"/>	許可業種区分	<input type="text"/>	資本金額 又は 出資金額	<input type="text"/> 億 <input type="text"/> 千万 <input type="text"/> 百万円
	決算日 中期 決算日	<input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	全従業員数	<input type="text"/> 人	常雇	<input type="text"/> 人	既手帳所持者	<input type="text"/> 人
ご加入済みの退職金共済制度 の欄に共済契約者番号をご記入 ください。		中退共	<input type="text"/>	清退共	<input type="text"/>	林退共	<input type="text"/>	<input type="text"/>

(注) 旧住所の都道府県以外に移転された場合は、管理担当する建退共支部が変更となり共済契約者番号も変更となりますので、太枠内全てについてご記入のうえ、移転先の建退共支部へ提出してください。
提出に際しては、変更の事実を確認できる書類(登記簿等)を添えてください。
なお、旧共済契約者番号に登録されている証紙購入実績等については、新共済契約者番号に引き継がれます。